

BORANG PERMOHONAN WAKALAH

Arahan mengisi borang :

- Sila lengkapkan **Bahagian A, B, C, D dan E.**
- Borang ini hendaklah disertakan **maklumat akaun bank** (individu / syarikat / IPT) pemohon.

- ☐ **INDIVIDU**
☐ **SYARIKAT**
☐ **IPT**

BAHAGIAN A : BUTIRAN PEMOHON

Nama :			
No KP / No Syarikat :			
Alamat :			
No. Telefon :		Emel	
Nama Pegawai :			
Jawatan :			
No Telefon :	(Bimbit)		

BAHAGIAN B : MAKLUMAT BAYARAN ZAKAT

Tahun Tuntutan : _____	Jumlah Bayaran Zakat Setahun	
	Kaunter / Online	Potong Gaji
Jumlah :	RM	

BAHAGIAN C : MAKLUMAT TUNTUTAN

Amaun Tuntutan :	RM	(Maksima 30% dari jumlah bayaran)
Bayaran atas nama :		
Nama Bank :		
No. Akaun Bank :		
Emel :		

BAHAGIAN D : CADANGAN AGIHAN

Asnaf	Amaun Agihan
Fakir	
Miskin	
Fisabilillah	
Jumlah	RM

*SILA SERTAKAN LAMPIRAN LAPORAN AGIHAN BERSAMA PERMOHONAN JIKA ADA

BAHAGIAN E : PENGAKUAN

*Saya / wakil kepada
mengaku bahawa segala maklumat di atas adalah benar.

Tandatangan Pemohon

Cop Syarikat

*untuk kegunaan pejabat PKZ Pahang

Disemak oleh	Disahkan oleh	Diluluskan oleh
Unit Wakalah Korporat Pusat Kutipan Zakat Pahang	Ketua Bahagian Korporat Pusat Kutipan Zakat Pahang	Ketua Pegawai Eksekutif Pusat Kutipan Zakat Pahang